

คู่มือสำหรับประชาชน: การรับชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด จากการค้าน้ำมัน
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา
 กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

๑. ชื่อกระบวนการ: การรับชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด จากการค้าน้ำมัน
๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา
๓. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
๔. หมวดหมู่ของงานบริการ: รับแจ้ง
๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - ๑) พ.ร.บ.องค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐
๖. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
๗. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -
 ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๐ วัน
๙. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๐
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด ๐
 - จำนวนคำขอน้อยที่สุด ๐
๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การรับชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด จากการค้า
 น้ำมัน ๒๘/๐๗/๒๕๕๘ ๑๓:๔๖
๑๑. ช่องทางการให้บริการ
 - ๑) สถานที่ให้บริการ สำนักคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
 ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา
 ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น.
 หมายเหตุ (มีบริการช่วงพักเที่ยง)
 - ๒) สถานที่ให้บริการ ศูนย์ประสานงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ประจำอำเภอทุกอำเภอ ๓๑ อำเภอ
 ในเขตจังหวัดนครราชสีมา/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
 ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา
 ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)
 หมายเหตุ -
 - ๓) สถานที่ให้บริการ โอนเงิน เข้าบัญชีองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ธนาคารกรุงไทย สาขานครราชสีมา
 เลขที่บัญชี ๓๐๑-๑-๘๖๔๘๓-๗ หรือธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขานครราชสีมา เลขที่บัญชี
 ๐๑๐๒๑๐๓๓๘๑๖ จะได้รับฝากเงินจากธนาคารให้นำใบรับฝากเงินและเอกสารดังนี้
 ๑.แบบรายการภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด(น้ำมัน/
 ก๊าซ)(อบจ.๐๑-๔)
 ๒.บัญชีประจำวัน แสดงการรับ-จ่ายน้ำมัน/ก๊าซ(อบจ.๐๑-๕)
 ๓.บเดือนแสดงการรับ-จ่ายน้ำมัน/ก๊าซ(อบจ.๐๑-๖)/เว็บไซต์และช่องทางออนไลน์

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการตลอด ๒๔ ชั่วโมง

หมายเหตุ -

- ๔) สถานที่ให้บริการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา เลขที่ ๙ ถนนกำแพงสงคราม ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐/ไปรษณีย์

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น.

หมายเหตุ (เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ได้รับเอกสาร ตรวจสอบความถูกต้อง หากถูกต้องจะออกไปเสร็จรับเงินและส่งกลับคืนให้ ภายใน ๓ วัน)

๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

๑. หลักเกณฑ์

องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจออกข้อบัญญัติจัดเก็บภาษีตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดพ.ศ. ๒๕๔๐ สำหรับภาษีน้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกันอัตราลิตรละไม่เกิน ๑๐ สตางค์และก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ อัตราภาษีลิตรละไม่เกิน ๑๐ สตางค์

๒. วิธีการ

ผู้ประกอบการค่าน้ำมัน ก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ ยื่นแบบแสดงรายการภาษีและชำระภาษีต่อเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา หรือตามช่องทางที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมากำหนด

๓. เงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ผู้ประกอบการค่าน้ำมัน ก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ จดทะเบียนสถานการค้าต่อเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาตามแบบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมากำหนด ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา หรือศูนย์ประสานงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ประจำอำเภอทุกอำเภอ ๓๑ อำเภอ ในเขตจังหวัดนครราชสีมา

๔. ผู้ประกอบการเสียเบี้ยปรับในกรณี

๔.๑ กรณีมิได้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีพร้อมกับชำระภาษีภายในกำหนดเวลา เสียเบี้ยปรับอีกสองเท่าของเงินภาษี

๔.๒ กรณีที่ได้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีพร้อมกับชำระภาษีไว้ไม่ถูกต้องหรือมีข้อผิดพลาดทำให้จำนวนภาษีที่ต้องเสียขาดไป ให้เสียเบี้ยปรับอีกหนึ่งเท่าของเงินภาษีที่เสียขาดไป

๔.๓ ผู้มีหน้าที่เสียภาษีใด ไม่ยื่นแบบรายการภาษีพร้อมกับชำระภาษีภายในกำหนดเวลาหรือชำระขาดจากจำนวนภาษีที่ต้องเสีย ให้เสียเงินเพิ่มอีกร้อยละ ๑.๕ ต่อเดือน หรือเศษของเดือนของเงินภาษีที่ต้องชำระโดยไม่รวมเบี้ยปรับ และการคำนวณเงินเพิ่มดังกล่าวมิให้คิดทบต้น

๕. บทกำหนดโทษ

๕.๑ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ต้องระวางโทษไม่เกินหนึ่งพันบาท

๕.๒ ผู้มีหน้าที่เสียภาษีผู้ใด ไม่ยื่นแบบรายการภาษีเพื่อหลีกเลี่ยงหรือพยายามหลีกเลี่ยงการเสียภาษีต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือนหรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

๕.๓ ผู้ใดแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ ตอบคำถามด้วยถ้อยคำอันเป็นเท็จนำพยานหลักฐานมาแสดงหรือยื่นบัญชีหรือเอกสารอันเป็นเท็จ เพื่อหลีกเลี่ยงหรือพยายามหลีกเลี่ยงการเสียภาษีต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือนหรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ

๖. กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนและไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกสองฝ่ายและรายการเอกสารหลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

๗. พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกสองฝ่ายนั้นเรียบร้อยแล้ว

๘. ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับหลังจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้ว เห็นว่ามีความครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ประกอบการยื่นแบบ ๑.๑แบบรายการภาษี องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.๐๑-๔) ๑.๒บัญชีประจำวันแสดงการ รับ-จ่ายน้ำมัน/ก๊าซ (อบจ.๐๑-๕) ๑.๓งบเดือนแสดงการรับ- จ่ายน้ำมัน/ก๊าซ(อบจ.๐๑-๖)	๑ นาที	องค์การบริหาร ส่วนจังหวัด นครราชสีมา	(-ฝ่ายพัฒนารายได้ ส่วนบริหารการคลัง สำนักคลัง -เจ้าหน้าที่ศูนย์ ประสานงาน อบจ. นครราชสีมา ประจำอำเภอ ๓๑ อำเภอสำนักปลัดฯ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัด นครราชสีมา)
๒)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ออกใบเสร็จรับเงิน	๑ นาที	องค์การบริหาร ส่วนจังหวัด นครราชสีมา	(-ฝ่ายพัฒนารายได้ ส่วนบริหารการคลัง สำนักคลัง -เจ้าหน้าที่ศูนย์ ประสานงาน อบจ. นครราชสีมา ประจำอำเภอ ๓๒ อำเภอสำนักปลัดฯ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัด นครราชสีมา)

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๒ นาที

๑๔. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

๑๕. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑)	แบบรายการภาษี องค์การบริหาร ส่วนจังหวัด (อบจ.๐๑-๔)	-	๑	๐	ฉบับ	-
๒)	บัญชีประจำวัน แสดงการรับ-จ่าย น้ำมัน/ก๊าซ (อบจ.๐๑-๕)	-	๐	๐	ฉบับ	(ตามจำนวน ประเภทน้ำมัน/ก๊าซ ที่จัดจำหน่าย)
๓)	งบเดือนแสดงการ รับ-จ่ายน้ำมัน/ ก๊าซ(อบจ.๐๑-๖)	-	๑	๐	ฉบับ	-

๑๕.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม						

๑๖. ค่าธรรมเนียม

- ๑) ภาษีน้ำมันเบนซินน้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกัน
อัตราภาษี ๓.๕๐ สตางค์/ลิตร
หมายเหตุ (อัตราภาษีโรงรั่มละไม่เกิน ๑๐ สตางค์)
- ๒) ก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์
ค่าภาษี ๓.๕๐ สตางค์/ลิตร
หมายเหตุ (อัตราภาษีโรงรั่มละไม่เกิน ๑๐ สตางค์)

๑๗. ช่องทางการร้องเรียน

- ๑) ช่องทางการร้องเรียน สำนักคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๔-๐๔๙๔๘๐
หมายเหตุ -
- ๒) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตู้ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก
เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐
หมายเหตุ (สายด่วน ๑๑๑๑ www.๑๑๑๑.go.th)

- ๓) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
 หมายเหตุ (เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th /
 ตู้ ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐)

๑๘. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

๑๙. หมายเหตุ

(ถ้ามี)

วันที่พิมพ์	๑๔ / ๐๒ / ๒๕๖๘
สถานะ	
จัดทำโดย	องค์การบริหารส่วนจังหวัด นครราชสีมา สส.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-